

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 55»
ЭМР Саратовской области
М.Н. Дукова
Приказ № 144
От «28» сентября 2017 г.

Положение
о консультационном центре
для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение
детьми дошкольного образования в форме семейного образования в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №55»

(разработано в соответствии с приказом комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района от 15.09.2017 № 109/17)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - консультативный центр).

1.2. Консультационный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.07.2013);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района от 15.09.17 № 109/17

1.3. Семейное образование рассматривается как форма освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляют образовательный процесс, в ходе которого они вправе воспользоваться услугами консультационных центров по своему свободному выбору.

1.4. Консультационный центр является структурной единицей образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - МБДОУ).

1.5. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - родители (законные представители)).

1.6. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи с родителей (законных представителей) плата не взимается.

2. Основные цели задачи консультационного центра

2.1. Целью работы консультационного центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и

консультативной помощи.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного центра;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Непосредственное руководство консультационным центром осуществляет руководитель МБДОУ, права и обязанности которой определяются Уставом ДОУ, трудовым договором (контрактом), квалификационными требованиями и настоящим Положением.

3.2. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога - психолога, учителя - логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, старшей медицинской сестры.

3.3. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему. В консультационном центре организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), коррекционно-развивающая работа для детей.

3.4. Консультационный центр осуществляет взаимодействие МБДОУ с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3.5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.6. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультационном центре, определяется штатным расписанием МБДОУ, её кадровым составом.

3.7. Консультационный центр работает 2 раза в неделю в утренние и (или) вечерние часы в соответствии с графиком, утвержденным руководителем МБДОУ, но не менее 3 часов в неделю.

3.8. Ответственность за организацию и результативность работы консультационного центра несёт ответственный работник, назначенный приказом руководителя МБДОУ.

3.9. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном центре проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия и в присутствии родителей (законных представителей). Для проведения групповых и подгрупповых занятий в консультационном центре организуются:

- совместные детско-родительские группы;
- отдельно детские группы;
- отдельно родительские группы.

3.10. К работе в консультационном центре могут привлекаться сотрудники МБДОУ, занимающие следующие должности:

- старший воспитатель;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- старшая медицинская сестра;
- инструктор по физической культуре;
- музыкальный руководитель;
- воспитатель.

Распределение нагрузки осуществляется руководителем МБДОУ.

3.11. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет руководитель МБДОУ.

3.12. Для фиксирования деятельности консультационного центра необходимо ведение следующей документации:

- договор между родителем (законным представителем) и МБДОУ;

- журнал обращений в консультационный центр для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- журнал регистрации оказания методической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- план работы консультационного центра;
- график работы консультационного центра;
- паспорт консультационного центра;
- ежегодные отчеты о деятельности консультационного центра.

4. Материально-техническое и финансовое обеспечение

4.1. Для консультационного центра выделяется помещение, отвечающее санитарно гигиеническим требованиям.

4.2. МБДОУ, структурным подразделением которой является консультационный центр, обеспечивает оснащение необходимым для осуществления деятельности консультационного центра оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательной организации.

4.3. Ответственность за оборудование консультационного центра, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию МБДОУ.

4.4. Консультационный центр финансируется МБДОУ, в ведении которого находится.